



旅港開平商會學校

周年校務計劃

二零二二 至 二零二三年度

目 錄

| | |
|--------------------------|------|
| 1. 辦學宗旨 | P.1 |
| 2. 關注事項 | P.2 |
| 2.1 優化自主學習策略，提升學與教效能 | P.3 |
| 2.2 培養學生積極的態度，建立正向校園氛圍 | P.6 |
| 3. 運用「學校發展津貼」計劃書 | P.9 |
| 4. 資訊科技教育週年工作計劃 | P.11 |
| 5. 運用「全方位學生輔導服務津貼」計劃書 | P.14 |
| 6. 運用「成長的天空津貼」計劃書 | P.19 |
| 7. 支援小組整體工作計劃 | P.25 |
| 7.1 校本課後學習及支援計劃 | P.27 |
| 7.2 區本課後學習及支援計劃 | P.29 |
| 7.3 加強言語治療計劃津貼 | P.31 |
| 7.4 課前課後輔導及加強輔導教學計劃 | P.34 |
| 7.5 學生支援組之綜合財務計劃 | P.35 |
| 8. 校長持續專業發展計劃書 | P.36 |
| 9. 其他津貼計劃書 | |
| 9.1 額外補充學習津貼及額外學位現金津貼計劃書 | P.38 |
| 9.2 運用推廣閱讀津貼計劃書 | P.39 |
| 9.3 全方位學習津貼運用計劃 | P.40 |
| 9.4 姊妹學校交流試辦計劃 | P.48 |
| 10. 財務安排 | P.50 |

1. 辦學宗旨

旅港開平商會學校是「旅港開平商會」於 1965 年創立。本校辦學宗旨為「興學育才」，致力培育品學優良的下一代。「德、智、健、勤」是我校的校訓，期望將每個學童培育成為一個「德智同長、健勤並昌」的少年。

我們致力培養學生守紀律，負責任、講文明；主動學習、發揮創意、獨立思考；也著重他們體魄的鍛鍊，凡事全力以赴，努力不懈。

我們悉心營造一個積極的學校環境氣氛，讓學生在愉快學校生活中健康地成長。

我們期望每個學生成為一個愛己愛人的有為少年：孝敬父母、尊敬師長、關懷弱小、願意與人分享、樂意服務、勇於承擔責任、敢於面對挑戰、能對社會的發展和需要作出回應；他日更是一位積極參與貢獻社會的良好公民。

德

智



健

勤

旅港開平商會學校 2022-23 年度 周年計劃
2022-23 年度周年計劃 關注事項

1. 優化自主學習策略，提升學與教效能

目標：

- 強化教師專業團隊，教師於課堂中進行電子教學，並推動自主學習
- 整合電子學習資源，促進學生自主學習能力
- 學生能自覺地監察、控制和調節學習的過程，提升學習成效
- 營造校園閱讀氛圍，培養學生自主學習

2. 培養學生積極的態度，建立正向校園氛圍

目標：

- 培養學生積極的態度，提升學生自信心及成就感
- 培養學生正向品德，加強學生國民身份認同

2.1 關注事項 (一): 優化自主學習策略, 提升學與教效能

| 目標 | 策略 | 時間表 | 成功準則 | 評估方法 | 負責人 | 所需資源 |
|------------------------------------|--|--|---|--|------------------------------------|------|
| 1. 強化教師專業團隊, 教師於課堂中進行電子教學, 並推動自主學習 | <ul style="list-style-type: none"> 校本教師專業發展日--「電子白板及電子學習策略工作坊」 科本專業發展--「課堂中運用電子學習策略分享」 周年觀課重點:「課堂中運用電子學習」 同儕觀課重點:「課堂中運用電子學習」 安排每科最少兩位教師參加校外電子學習/STEM 教育的講座或工作坊並作分享。 | <p>上學期</p> <p>上學期</p> <p>全學年</p> <p>全學年</p> <p>全學年</p> | <ul style="list-style-type: none"> 大部分教師認為校本教師專業培訓--「電子白板及電子學習策略工作坊」, 有助加強教師運用電子白板的技巧及於課堂中使用電子教學策略。 大部分教師認同科本的電子學習策略分享有助教師設計校本的教材。 大部分教師認同同儕觀課能有助教師作教學分享及交流, 學習於課堂中運用電子教學策略。 教師認同校外講座或工作坊能提升教師的專業發展, 專業分享亦有助於課堂中運用電子教學策略。 | <ul style="list-style-type: none"> 問卷 共同備課表 檢視課業 檢視平台使用量 訪談 觀察 | <p>資訊科技組</p> <p>課程組</p> <p>各科組</p> | QEF |

旅港開平商會學校 2022-23 年度 周年計劃

| 目標 | 策略 | 時間表 | 成功準則 | 評估方法 | 負責人 | 所需資源 |
|-------------------------------|---|---------------------|--|--|---------------------|------|
| 2. 整合電子學習資源，促進學生自主學習能力 | <ul style="list-style-type: none"> 整合各科電子學習資源庫(包括 IT Resources 及 Google Classroom)，方便教師使用。 於課前、課堂中及課後延伸學習加入電子學習的元素。 善用網上學習平台，上載學習資源，讓學生於課前課後進行延伸學習，並於共同備課會中檢討學習資源應用情況。 | 上下學期初 全學年 全學年 | <ul style="list-style-type: none"> 大部分教師認同整合電子學習資源庫後，更方便教師使用。 各科能在課業中運用電子學習元素，學生能積極參與各項活動，自主學習能力有所提升。 大部分教師認同學生能善用學校網頁及網上學習平台資源，自主學習能力有所提升。 | <ul style="list-style-type: none"> 問卷 共同備課表 檢視課業 檢視平台使用量 訪談 觀察 | 資訊科技組 課程組 各科組 | |
| 3. 學生能自覺地監察、控制和調節學習的過程，提升學習成效 | 設計自主學習小冊子，內容包括: <ul style="list-style-type: none"> 自訂目標 自我規劃 自我監控 自我評價及自我修訂 | 上下學期初 | <ul style="list-style-type: none"> 大部分學生認為定期進行反思，有助他們留意並改善學習方法及態度。 | <ul style="list-style-type: none"> 訪談 觀察 | 各科組 | |

旅港開平商會學校 2022-23 年度 周年計劃

| 目標 | 策略 | 時間表 | 成功準則 | 評估方法 | 負責人 | 所需資源 |
|----------------------|---|-----|--|--|-------------------|------|
| 4. 營造校園閱讀氛圍，培養學生自主學習 | <ul style="list-style-type: none"> • 在課業中加入課前及課後延伸閱讀，鼓勵學生自主學習。 • 配合學科主題，舉辦跨科閱讀活動，鼓勵學生自主學習。 • 推行早讀計劃及舉辦作家講座。 • 推廣電子閱讀資源。 • 設立班級閱讀龍虎榜。 • 推行閱讀分享活動，讓學生展示閱讀的成果。 • 舉行家長閱讀講座，推廣閱讀並分享管理孩子使用電子學習工具的策略。 | 全學年 | <ul style="list-style-type: none"> • 各科能配合主題，舉辦閱讀活動，學生表現積極。 • 學生積極及主動閱讀與課題相關的圖書及/或閱讀網站。 • 參與閱讀講座的家長認同講座內容有助他們推動孩子閱讀，並認識怎樣管理孩子使用電子學習工具的策略。 | <ul style="list-style-type: none"> • 檢視課業 • 訪談 • 觀察 | 圖書組 各科組 家教會 | |

2.2 關注事項 (二): 培養學生積極的態度, 建立正向校園氛圍

| 目標 | 策略 | 時間表 | 成功準則 | 評估方法 | 負責人 | 所需資源 |
|----------------------------|--|-----|--|---|---------------------------------|-----------|
| 1. 培養學生積極的態度, 提升學生自信心及成就感。 | <ul style="list-style-type: none"> • 推行全校性的全方位訓輔活動, 增加學生對自我的認識, 學習管理情緒, 加強培養學生正面情緒, 並增強學生的自信心。 • 參與教育局訓輔組倡議的「WE」正向動力計劃, 透過個人成長教育課及活動, 提升學生自信心及學會互相欣賞及接納。 • 透過舉辦各級家長講座及家長工作坊, 讓家長認識如何運用正面的管教方法, 從而培養學生積極的人生態度。 • 透過成長的天空、針對性的支援計劃、成長課、早會分享、週訓、輔導活動、製作校園電視台節目等, 培養學生正向思維。 • 透過不同渠道, 如校園電視台、學校刊物及網頁、家長日、家長座談會等, 多方面傳遞正向教育訊息。 | 全學年 | <ul style="list-style-type: none"> • 家長認同參加講座及工作坊後, 如何運用正面的管教方法, 從而培養學生積極的人生態度。 • 教師認同學生透過參加「正向大使」獎勵計劃, 能鼓勵學生自訂目標, 自我實踐, 並完善自己, 加強培養正向品德。 • 教師及學生認同全方位輔導活動, 可加強培養學生正面情緒, 並增強學生的自信心。 • 教師及學生認同「WE」正向動力計劃, 能提升學生自信心及學會互相欣賞及接納。 | <ul style="list-style-type: none"> • APASO 問卷 • 訪談 • 觀察 • 學生自評 • 教師問卷 • 課業 • 持份者問卷 | 課程組 訓輔組 NGO 活動組 家教會 | 全方位輔導計劃津貼 |

旅港開平商會學校 2022-23 年度 周年計劃

| 目標 | 策略 | 時間表 | 成功準則 | 評估方法 | 負責人 | 所需資源 |
|----|---|-----|------|------|-----|------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • 圖書科增添或定期向學生推介有關培養積極及正向思維的書籍。 • 各學科透過校本課程，舉行不同的班際比賽或活動，營造班風，提升學生自信心及成就感。 • 佈置校園及課室環境，例如張貼與正向教育相關的金句、名人事蹟及正向新聞等，營造正向文化氛圍。 • 活動組、訓輔組和德育及公民教育組推動各科組以「積極」作為籌辦活動之主題，協助營造校園正向文化。 • 推廣「正向大使」獎勵計劃，運用形象化的方式向學生宣揚正向教育訊息，並鼓勵學生自定目標，自我實踐，完善自己。 | | | | | |

旅港開平商會學校 2022-23 年度 周年計劃

| 目標 | 策略 | 時間表 | 成功準則 | 評估方法 | 負責人 | 所需資源 |
|------------------------|--|-----|---|------|-----|------|
| 2. 培養學生正向品德，加強學生國民身份認同 | <ul style="list-style-type: none"> • 各科組於課程設計及課堂教學內容中，加入正面品德及加強學生國民身份認同的學習目標及相應的教學內容。 • 修訂成長課內容，引入「生涯規劃」活動，幫助學生訂定個人發展方向及目標。 • 優化班級經營策略，加強班主任效能，分享正向成功經驗，以加強培養學生正面品德。 • 優化成長存摺的設計，讓學生訂立個人目標及規劃如何達到目標，並定期作出檢討，以建立正面的價值觀。 • 在國慶日、國家憲法日及全民國家安全教育日，透過升掛國旗儀式、教育短片、專題展板及各類活動，提高學生對國民身分認同。 • 舉辦「中華文化日」等活動，促進中華文化價值的推廣，藉此培養學生的正向品德。 | 全學年 | <ul style="list-style-type: none"> • 教師認同透過舉辦「中國文化日」，能加強學生對中國文化的認識。 • 教師認同透過修訂成長課內容，引入「生涯規劃」活動，能幫助學生訂定個人發展方向及目標。 • 學生能在成長存摺中訂立個人目標及規劃如何達到目標，並定期作出檢討。 | | | |

3. 運用 2022 / 23 學年「學校發展津貼」計劃書

學校：旅港開平商會學校

諮詢方法：SEP 自評問卷、校務會議

開辦班級數目：25 本學年學校發展津貼額：\$800,017

| 項目 | 關注重點 | 策略/工作 | 預期好處 | 時間表 | 所需資源 | 成功準則 | 評估方法 | 負責人 |
|--|---|--|---|-----------------------------------|--|--|---|-----|
| 1. 學科支援工作 2. 學生課後支援計劃 3. 英語科課程發展 | <ul style="list-style-type: none"> 支援高小學生銜接中學課程； 部份學生缺乏家庭支援，課後須有功課輔導服務； 協助提升高小學生的英語會話能力。 | <ul style="list-style-type: none"> 聘用合資格教師 4 名，於週五康樂活動時段教授小五、小六學英作及英數； 聘請時薪功輔員多名，於放學後教導學生完成家課； 聘用外籍英文教學助理 1 名，聯同原有科任教授 P.4-6 英語會話課； | <ul style="list-style-type: none"> 讓高小學生預早適應中學課程； 提倡家校合作，減少學生因缺乏家庭支援而出現功課壓力 提升高小學生的英文會話能力； 為校內英文科同事創造空間發展英文科校本課程； | 由 2022 年 9 月 1 日至 2023 年 8 月 31 日 | <ul style="list-style-type: none"> 英作及英數教師 \$1,800x4 人 x30 日 = \$216,000 功輔輔導員 \$200x3hrx3 人 x158 日 = \$284,400 外籍英語助教：\$36,500 x 12 = \$438,000(另加 MPF\$18,000) <p>合共： <u>\$956,400</u></p> | <ul style="list-style-type: none"> 透過學生問卷了解英作和英數課堂之實用性； 家長對功輔服務予以正面的評價。 高小學生能展開更多英文會話訓練和活動； | <ul style="list-style-type: none"> 透過學生問卷評核英作和英數教師的工作表現； 透過觀察了解學生接受功課輔導服務的運作情況； 透過家長問卷了解服務的效益； 檢視高小學生的會話能力是否獲得增強。 | 校長 |

3. 運用 2022 / 23 學年「學校發展津貼」計劃書 (續)

財務預算：

| 收入來源 | 預算收入(\$) | 聘請人員/僱用服務 | 預算開支(\$) | 學年終結預計盈餘\$ |
|--|-------------------------------------|---|---|------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • 2021/22 「學校發展津貼」盈餘 • 2022/23 「學校發展津貼」撥款 | <p>357,575.39</p> <p>800,017.00</p> | <p>1. 合約教師 4 名</p> <p>2. 課後功輔員 3 名</p> <p>3. 外籍英語助教 1 名</p> | <p>216,000.00</p> <p>284,400.00</p> <p>456,000.00</p> | |
| 總計： | 1,157,592.39 | | 956,400.00 | 201,192.39 |

4. 資訊科技教育工作計劃

(一) 工作計劃

| 目標 | 策略 | 時間表 | 成功準則 | 評估方法 | 負責組別 | 所需資源 |
|----------------------------------|--|-----|---|---|--|---|
| 1. 強化教師專業團隊，教師於課堂中進行電子教學，並推動自主學習 | <ul style="list-style-type: none"> 協助舉行校本教師專業發展日，讓老師認識電子白板的基本功能及電子學習策略。 安排教師參與有關資訊科技科工作坊或電子學習的講座，並於小組中作出分享。 | 全學年 | <ul style="list-style-type: none"> 大部分教師能認識電子白板在教與學的簡單應用。 大部份教師認同校外的工作坊或講座，能有助教師認識電子教學策略。 | <ul style="list-style-type: none"> 問卷 訪談 觀察 教學設計記錄表 | <ul style="list-style-type: none"> 課程組 資訊科技組 數學組 常識組 電腦組 各科組 | <ul style="list-style-type: none"> 優質教育基金電子學習撥款計劃—提供流動電腦裝置及上網支援(QEF) \$30000 (CITG)購買學習平台軟件 |
| 2. 整合電子學習資源，促進學生自主學習的能力 | <ul style="list-style-type: none"> 為各科設定網上學習平台，老師能於平台上載學習資源，讓學生於課前、課堂中及課後進行延伸學習，促進學生自主學習能力。 整合各科電子學習資源庫，方便教師及學生應用。 | | <ul style="list-style-type: none"> 學生及老師能應用不同的網上學習平台。 學生能利用電子學習資源在課堂內外進行自主學習。 | | | |

旅港開平商會學校 2022-23 年度 周年計劃

| 目標 | 策略 | 時間表 | 成功準則 | 評估方法 | 負責組別 | 所需資源 |
|--------------------------|--|-----|--|------|------|--|
| 3. 培養學生積極的態度，提升學生自信心及成就感 | <ul style="list-style-type: none"> 校園電視台協助製作及播放正向思維的節目，藉以傳遞正向教育的訊息。 設「IT 服務生」及「惜電大使」工作小冊子，自我查察人的工作紀錄，並定期作出檢討，培養學生的積極態度。 | | <ul style="list-style-type: none"> 校園電視台能製作及播放正向思維的節目。 「IT 服務生」及「惜電大使」能利用工作小冊子記錄出席及完完成任務日期，自我查察個人的工作紀錄。 | | | |
| 4. 改善學校設備，軟件更新，提升學與教效能。 | <ul style="list-style-type: none"> 購買微軟 EES 計劃，為全校電腦安裝最新版本 office，並向老師發放安裝的版權金鑰，藉此提升學與教效能。 提升學校寬頻網絡速度至 1Gbp，使電子學習課堂的學與教更流暢。 更換數據電子平台 (ESDA) 伺服器，提升自評系統效能。 | | <ul style="list-style-type: none"> 大部分教師認同統一軟件版本，在製作教材時，不會因校內與校外的軟件版本未能融合，而造成的教與學的不便，有助提升管理學與教效能。 網絡速度比往年提升一倍。 系統能運作正常。 | | | <ul style="list-style-type: none"> \$29,000 (CITG) \$3120*12 =\$37,440 (CITG) \$48,000 (CITG) |

旅港開平商會學校 2022-23 年度 周年計劃

(二) 財政預算：

開支預算

| 項目 | | 開支預算 |
|----|------------------------------------|---------------|
| 1 | 聘請技術支援人員(TSS)@\$26,965 | \$ 345,644.00 |
| 2 | 輔助軟件及教材 | \$ 90,000.00 |
| 3 | 電腦及多媒體配置硬件 | \$ 150,000.00 |
| 4 | 消耗性物品 | \$ 40,000.00 |
| 5 | 互聯網服務(@\$3120) | \$ 37,440.00 |
| 6 | 維修及保養 | \$ 35,000.00 |
| 7 | 無線網絡系統+Boadband(Wifi900) (@\$6293) | \$ 75,516.00 |
| 8 | STEM 助理 (月薪\$14000+MPF\$700) | \$ 176,400.00 |
| | | |
| | 總計： | \$ 950,000.00 |

| 項目 | | 開支預算 |
|----|-------------------|---------------|
| 1 | 資訊科技綜合津貼 | \$ 550,000.00 |
| 2 | 資訊科技人員支援津貼(ITSSG) | \$ 400,000.00 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | 總計： | \$ 950,000.00 |

5. 運用「全方位學生輔導服務津貼」計劃書

(一) 工作計劃

| 目標 | 工作／推行策略 | 時間表 | 成功準則 | 評估方法 | 負責人 | 所需資源 |
|--------------------|--|-----|---|--|--|---|
| 1. 培養學生積極的態度及正向情緒。 | <p>1.1 以「培養學生積極的態度及正向情緒」為本年校本輔導活動的主題，透過訂立目標、學習感恩，向學生及家長傳達有關「積極」及「正向情緒」的訊息。</p> <p>本年校本輔導活動包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 「目標 Go Go GOAL」 • 「感恩每一天」 • 全方位校園清潔比賽 • 小息、轉堂秩序管理大比併 • 「正向積極」週訓（低年級及高年級） • 編制「成長存摺」 • 製作 4/F 壁佈，宣傳校本輔導活動 | 全學年 | <ul style="list-style-type: none"> • 學生能在日常生活中表現積極的態度，表現出正向情緒，並能在成長存摺上紀錄自己的目標及感恩事項。 • 家長／教師在評估表上認同學生有積極的態度，及具有正向情緒。 | <ul style="list-style-type: none"> • APASO 問卷 • 訪談 • 觀察 • 學生自評 • 老師問卷 • 課業 | <ul style="list-style-type: none"> • 駐校社工 • 社工助理 • 訓輔老師 | <ul style="list-style-type: none"> • 全方位資源 |

旅港開平商會學校 2022-23 年度 周年計劃

| 目標 | 工作／推行策略 | 時間表 | 成功準則 | 評估方法 | 負責人 | 所需資源 |
|---------------------------------|---|-----|--|--|--|---|
| 2. 透過發展性、預防性活動，輔助學生成長，加強學生全人發展。 | <p>2.1 為初、中、高小學生舉辦不同主題的輔導活動及小組，發掘學生的長處、教導學生有效地表達情緒，並協助學生建立更鞏固的支援網。</p> <p>本年度學生活動包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 風紀及小精英培訓及日營 • 開心學堂（小一適應學習小組） • 「繪出好心情」小組（P.3-6） • 「桌遊同樂」小組（P.3-6） • LEGO 成長小組（P.2-3） • 親子靜觀動物園小組（P.4-6） • 親子平行小組（P.1-3） • 合「拍」家庭一故事館小組（P.1-6） | 全學年 | <ul style="list-style-type: none"> • 學生在各項活動上積極參與，表達意見。 | <ul style="list-style-type: none"> • 訪談 • 觀察 • 學生自評 | <ul style="list-style-type: none"> • 駐校社工 • 助理社工 • 訓輔老師 | <ul style="list-style-type: none"> • 全方位資源 |

旅港開平商會學校 2022-23 年度 周年計劃

| 目標 | 工作／推行策略 | 時間表 | 成功準則 | 評估方法 | 負責人 | 所需資源 |
|---|--|-----|---|--|---|---|
| 3. 透過設計、推行 72 節教材成長課及成長存摺，培養學生積極的態度及正向情緒。 | <p>3.1 以「積極及正向情緒」為重點，編定成長課教材；成長課內容亦包括其他有助學生全人成長的主題：時間管理、親子溝通、金錢管理、自我認識、朋輩相處等，透過課程、活動、繪本故事、習作，讓學生在生活中學以致用。</p> <p>3.2 成長課聯課活動，會就今年主題配合邀約不同的機構去推行活動，以回應學生在不同的成長階段的身心需要得到教導和引導。例如：「和諧快線情緒教育流動車」、「悅讀理財小富翁」、「成長·生命·故事」、「成長旅程知多 D」、「小一適應課程」等。</p> <p>3.3 其他活動： <ul style="list-style-type: none"> • 小六畢業活動 • 升中面試工作坊 </p> | 全學年 | <ul style="list-style-type: none"> • 學生能完成成長課工作紙。 • 家長／教師在評估表上正面認同學生的「積極及正向情緒」有所提升。 | <ul style="list-style-type: none"> • 訪談 • 觀察 • 學生自評 • 老師問卷 • 課業 | <ul style="list-style-type: none"> • 駐校社工 • 助理社工 • 班主任 | <ul style="list-style-type: none"> • 全方位資源 |

旅港開平商會學校 2022-23 年度 周年計劃

| 目標 | 工作／推行策略 | 時間表 | 成功準則 | 評估方法 | 負責人 | 所需資源 |
|--|--|-----|--|--|--|---|
| <p>4. 支援工作:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 為教師團隊提供／統籌專業工作坊； • 推動家長教育及提昇管教親子技巧，建立正向親子關係，促進家校合作。 | <p>4.1 為全體老師舉辦教師專業發展工作坊</p> <p>4.2 透過各級家長講座，為家長講解有關的「積極」及「正向情緒」的內容，引導家長以有效方式與子女溝通，促進家長與學生之間的正向親子關係。</p> <p>4.3 透過家長培訓及教育工作，建立良好的家校合作關係，為有需要的家庭提供各方面的支援。</p> <p>本年度家長活動包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 小一家長講座「如何培養孩子自理能力」 • 小二、三家長講座「如何培養孩子正向思維」 • 小四家長講座「培養孩子的抗逆能力」、「培養孩子正確使用電子學習工具」 • 小五家長講座「如何提升子女的自信心及自學能力」 • 小六家長講座「向積極的親子溝通」 • 學習有妙法家長工作坊 • 親子平行小組（家長組） • 「左鄰有您」家長互助小組 • 家長義工培訓 • 開平家長通訊 | 全學年 | <ul style="list-style-type: none"> • 教師或家長在活動上積極投入，表達意見，參與討論。 • 家長表示活動能協助他們減輕管教的壓力、提昇管教的效能及親子溝通。 | <ul style="list-style-type: none"> • 訪談 • 觀察 • 老師問卷 • 家長問卷 | <ul style="list-style-type: none"> • 駐校社工 • 助理社工 | <ul style="list-style-type: none"> • 全方位資源 |

旅港開平商會學校 2022-23 年度 周年計劃

| 目標 | 工作／推行策略 | 時間表 | 成功準則 | 評估方法 | 負責人 | 所需資源 |
|---------|---|-----|--|--|--|---|
| 5. 輔導層面 | <p>5.1 為面對學習、情緒、社交、行為困難的學生提供支援和輔導，以提昇他們面對困難的正面態度和信心，以協助他們健康成長。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 設立個案及諮詢機制，提供每年不少於 35 個案及約 380 次的諮詢服務。 • 聯繫社區資源，轉介個案到合適的服務。 • 提供個案輔導及小組介入工作。 • 在處理危機事件中，機構派員到校支援服務 | 全學年 | <ul style="list-style-type: none"> • 70%學生、家長、老師表示輔導服務能提供支援，協助他們疏理情緒和正面去問題 • 70%學生表示輔導服務能感受到社工的關懷和支援 | <ul style="list-style-type: none"> • 訪談 • 觀察 • 老師問卷 • 學生問卷 • 家長問卷 | <ul style="list-style-type: none"> • 駐校社工 • 助理社工 | <ul style="list-style-type: none"> • 全方位資源 |

財政預算：

| 開支項目 | 開支預算(\$) | 收入來源 | 預算收入(\$) |
|-----------|--------------|--------------|--------------|
| 外購輔導服務 | 580,000.00 | 學校社會工作服務津貼 | 673,700.00 |
| 聘請社工助理 | 592,200.00 | 學校社會工作服務額外津貼 | 328,000.00 |
| 獎勵物資 | 14,000.00 | 諮詢服務津貼 | 200,000.00 |
| 訓輔用品及培訓支援 | 10,000.00 | | |
| 家長手冊 | 5,500.00 | | |
| 合計： | 1,201,700.00 | 合計： | 1,201,700.00 |

6. 運用「成長的天空津貼」計劃書

學校：旅港開平商會學校

開辦班級數目：25 津貼額：\$164,320.00

| 項目 | 關注重點 | 策略/工作 | 預期好處 | 時間表 | 所需資源 | 成功準則 | 評估方法 | 負責人 |
|-----------------|--------------------------------------|--|--|-----|--------------------------------------|--------------------------------------|--|--|
| 1. 六年級強化聚會 (三組) | 強化六年級參加「成長的天空」學生的抗逆力及對樂觀感、效能感、歸屬感的掌握 | <ul style="list-style-type: none"> 與機構緊密合作，推行以抗逆為主的課程，協助學生掌握面對逆境的知識、態度等 透過小組提升學生對學校及社區的歸屬感，增強他們的樂觀感及在生活上的應用。 定期與學生進行茶聚，了解學生的成長需要，使學生有更好的進展。 | <ul style="list-style-type: none"> 學生能掌握面對逆境的知識、態度等，能面對成長的挑戰 提高學生在情緒控制、解決困難、目標訂定及建立關係等各方面的能力 | 全學年 | 聘用外間機構費用 (第三年) \$49,320.00 | 70% 核心成員感到參與計劃後，在樂觀感、效能感及歸屬感方面比以前提升。 | <ul style="list-style-type: none"> 問卷 (學生、教師) 訪談 觀察 | <ul style="list-style-type: none"> 訓輔組 NGO |

旅港開平商會學校 2022-23 年度 周年計劃

| 項目 | 關注重點 | 策略/工作 | 預期好處 | 時間表 | 所需資源 | 成功準則 | 評估方法 | 負責人 |
|-------------------|--------------------------|--|--|-----|-------------------------------------|-------------------------------------|---|--|
| 2.五年級強化聚會 (一組) | 透過義工訓練及服務的機會,強化五年級組員的抗逆力 | <ul style="list-style-type: none"> 透過小組提升學生對學校的歸屬感,增強他們面對誘惑時應有的態度及在生活上的應用。 定期與個別學生會面,檢視學生的進展,使學生有更好的發展。 與機構緊密合作,推行以抗逆為主的課程,協助學生發展較強的抗逆力 | <ul style="list-style-type: none"> 學生能掌握面對逆境的知識、態度等,能面對成長的挑戰 提高學生在情緒控制、解決困難、目標訂定及建立關係等各方面的能力 | 全學年 | 聘用外間機構費用(第二年) \$15,000.00 | 70%核心成員感到參與計劃後,在樂觀感、效能感及歸屬感方面比以前提升。 | <ul style="list-style-type: none"> 問卷(學生、教師) 訪談 觀察 | <ul style="list-style-type: none"> 訓輔組 NGO |

旅港開平商會學校 2022-23 年度 周年計劃

| 項目 | 關注重點 | 策略/工作 | 預期好處 | 時間表 | 所需資源 | 成功準則 | 評估方法 | 負責人 |
|------------------|--|---|--|-----|--|-------------------------------------|--|--|
| 3. 四年級成長的天空 (一組) | 透過識別機制找出在成長過程中有較大需要的小四學生，從而及早介入，強化他們面對逆境的能力。 | <p>透過「香港學生資料表格」識別出需要輔導之學生，推行一系列的小組、歷奇營和親子活動。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 由聘用機構委派社工到校，推行「發展課程」，以抗逆理念為基礎協助學生掌握面對逆境的知識、技能和態度。 • 家長工作坊協助家長提升管教子女及與子女溝通的技巧。 | <ul style="list-style-type: none"> • 學生能掌握面對逆境的知識、態度等，能面對成長的挑戰 • 提高學生在情緒控制、解決困難、目標訂定及建立關係等各方面的能力 | 全學年 | <p>聘用外間服務機構費用 (第一年)</p> <p>\$100,000.00</p> | 70%核心成員感到參與計劃後，在樂觀感、效能感及歸屬感方面比以前提升。 | <ul style="list-style-type: none"> • 問卷 (學生、教師) • 訪談 • 觀察 | <ul style="list-style-type: none"> • 訓輔組 • NGO |

「輔助課程」之工作流程：

成長的天空 1(小六) 2022-23 年度行事曆

| 日期 | 時間 | 活動名稱 | 暫定地點 |
|--------|------------|-----------------------|------------|
| 10 月 | 3:00-4:30 | 活動簡介、澄清期望回顧及重溫成長的天空主題 | 202 室/ZOOM |
| 10-1 月 | 3:00-4:30 | 輔助小組(6 節) | 202 室/ZOOM |
| 11 月 | 3:00-4:30 | 愛心之旅服務籌備 | 202 室 |
| 11 月 | 9:00-4:00 | 愛心之旅/戶外活動 | 學校/戶外 |
| 11 月 | 9:00-11:00 | 家長工作坊 | 學校/ZOOM |
| 11-1 月 | 12:35-1:00 | 學生面談 | G01 室/ZOOM |
| 2 月 | 3:00-4:30 | 結業禮、活動分享 | 202 室/ZOOM |

成長的天空 2(小五) 2022-23 年度行事曆

| 日期 | 時間 | 活動名稱 | 暫定地點 |
|--------|-----------|-----------------------|------------|
| 10 月 | 3:00-4:30 | 活動簡介、澄清期望回顧及重溫成長的天空主題 | 202 室/ZOOM |
| 10-3 月 | 3:00-4:30 | 輔助小組(6 節) | 202 室/ZOOM |
| 11 月 | 9:00-4:00 | 日營 | 學校/戶外 |
| 12-2 月 | 3:00-4:30 | 學生面談 | G01 室/ZOOM |
| 12 月 | 3:00-4:30 | 愛心之旅籌備服務 | 202 室 |
| 12 月 | 9:00-4:30 | 愛心之旅(校內服務) | 學校 |
| 2 月 | 9:00-2:00 | 再戰營會(兩日一夜)補 | 學校/戶外 |
| 3 月 | 3:00-4:30 | 結業禮、總結及分享 | 202 室/ZOOM |

旅港開平商會學校 2022-23 年度 周年計劃

成長的天空 3(小四) 2022-23 年度行事曆

| 日期 | 時間 | 活動名稱 | 暫定地點 |
|----------|------------|-----------------|------------|
| 10 月 | 3:00-4:30 | 迎新及啟動禮 | 409 室/ZOOM |
| 11 月-4 月 | 9:00-11:00 | 優質家長工作坊 | 學校/ZOOM |
| 11 月-3 月 | 3:00-4:30 | 輔助小組 (8 節) | 202 室 |
| 12 月 | 9:00-5:00 | 挑戰日營 | 學校/戶外 |
| 1 月 | 9:00-1:00 | 優質教師工作坊 (1 節) | 學校/ZOOM |
| 1 月 | 9:00-5:00 | 親子日營暨家長工作坊 | 學校/戶外 |
| 2 月 | 3:00-4:30 | 愛心之旅籌備服務 | 202 室 |
| 2 月 | 2:30-4:30 | 愛心之旅 | 學校/戶外 |
| 3 月 | 9:00-2:30 | 再戰營會(兩日一夜) | 學校/戶外 |
| 4 月 | 3:00-4:30 | 結業禮暨 家長教師分享會 | 409 室/ZOOM |

旅港開平商會學校 2022-23 年度 周年計劃

財政預算：

| 成長的天空 | 預算 |
|---|--------------|
| 1. 「成長的天空 1」聘用外間服務機構費用（第三年） (22年9月1日至23年8月31日) • 社工/輔導員薪酬 • 籌辦培訓活動 • 行政支援 • 物資及消耗性物品 | \$49,320.00 |
| 2. 「成長的天空 2」聘用外間服務機構費用（第二年） (22年9月1日至23年8月31日) • 社工/輔導員薪酬 • 籌辦培訓活動 • 行政支援 • -- 物資及消耗性物品 | \$15,000.00 |
| 3. 「成長的天空 3」聘請外間服務機構費用(第一年) (22年9月1日至23年8月31日) • 社工/輔導員薪酬 • 籌辦培訓活動 • 行政支援 • 物資及消耗性物品 • 展板及橫額 • 油印及工作紙 • 獎品及獎狀 | \$100,000.00 |
| 合計 | \$164,320.00 |

7. 支援小組整體工作計劃

推行「全校參與」模式融合教育的校本架構

1 支援小組成員：

關錦珊[特殊教育需要統籌主任]、駐校社工、李康怡、黃秀芳、林希瑜、張盛孝及吳珏琳姑娘

2 職責：

- 配合教育局的政策和學校關注項目，小組成員共同商討、製訂，並推行以「全校參與」模式的策略，及早支援有特殊教育需要的學生。
- 轉介懷疑有學習困難的學生，讓有關專家及早進行檢視和評估。
- 配合評估報告內專家的建議，為有特殊學習需要的學生提供適切的支援服務，如：校本加強輔導班、言語治療服務、社交訓練及情緒管理技巧小組、讀寫培訓班、輔導教學、小老師計劃、關顧姨姨計劃、課後支援計劃等。

3 支援服務包括：

- 校本教育心理服務
- 校本課後支援計劃
- 區本課後支援計劃
- 新來港學童適應班
- 校本加強輔導教學
- 個別學習計劃[行為或學業]
- 言語治療
- 課程、功課調適
- 中、英默書調適計劃
- 早上輔導課及課後補底班
- 及早識別有學習困難之小一學生
- 轉介服務
- 成長課
- 推行資優教育課程

- 小一適應課程 27/8、29-30/8
- 小六升中面試技巧班
- 親子平行小組 (小一至小三學生)
- 專注力訓練小組[兩組][NGO 協辦]
- 自閉症小組[兩組] [NGO 協辦]
- 讀寫障礙小組[兩組] [NGO 協辦]
- 小一執行技巧小組[NGO 協辦]
- Lego 遊戲治療小組[四組] [NGO 協辦]

4 家長支援：

- 提供轉介服務
- 向家長提供改善其子弟問題的建議
- 向家長提供資訊，如：講座、研討會
- 透過面談或電話，與家長保持聯絡，跟進學生的進展情況
- 親子平行小組 (小一至小三學生)
- 小一家長講座(培育責任感)
- 小二、三家長講座 (題目待定)
- 小四家長講座(題目待定)
- 小五家長講座(題目待定)
- 小六家長講座(題目待定)

7.1 校本課後學習及支援計劃

A. 本計劃受惠學生人數(人頭)預計共 210 名(包括 A. 領取綜援人數：105 名，B. 學生資助計劃全額津貼人數：70 及 C. 學校使用酌情權的清貧學生人數：35 名)

B. 獲本津貼資助/補足的各項活動資料

| *活動名稱/ 類別 | 活動目標 | 成功準則 (例如:學習成果) | 評估方法 (例如:測 試、問卷 等) | 活動舉辦時 期 / 日期 | 預計獲資助 合資格學生 名額# | | | 預計開 支 (\$) | 合辦機構/服 務供應機構 名稱 (如適用) |
|------------------------|--|--|-----------------------------|---|-----------------------|----|----|------------------|--------------------------------|
| | | | | | A | B | C | | |
| 校本課後託 管服務 (小 太陽) | 為缺乏家庭支援的學生(以 照顧小一至小二學生為主) 提供適切的課後託管服 務，以增強學生的學習能 力。 分三組，10 人一組(學校可 使用酌情權照顧清貧學 生，不超過5人) 由學校自聘課後功課輔導 員(3 人)，半日課堂放學 後，協助看管學生進餐， 並幫助解決學生在學業上 的問題 | 1. 80% 學生對認同此計劃能在 課後給予功課上的支援。 2. 80% 家長認同此計劃能減輕 督促子女功課的壓力。 3. 80% 老師認同此計劃能改善 常欠交功課學生的情況 | 計劃綜合 問卷 | 全學年 (13/9/2022 至 11/7/2023) 共 156 天 | 15 | 10 | 5 | \$280,800 | 自聘課後託 管員 |
| 區本課後託 管服務 (小 精英) | 協助照顧區本小精英學生 (星期三及五) 分四組，15 人一組(把區本 小精英學生分 4 組) | | | 全學年 (5/10/2022 至 9/6/2023) 共 48 天 | 30 | 20 | 10 | \$115,200 | |

旅港開平商會學校 2022-23 年度 周年計劃

| | | | | | | | | | |
|----------------|---|------------------------------------|--|---------|-----|----|----|----------|--------------------|
| 10/2022-7/2023 | 成長小組(於小太陽時段進行) 提供不同的學習和參觀活動，豐富學生的知識和經驗，增強其自信心。 | 70%參與學生在參與計劃後的自信心能有所提升 | | 全學年 | 15 | 10 | 5 | \$50,000 | 聖公會 麥理浩夫人 中心 |
| | 參觀及戶外活動 - 生態導賞: 參觀馬灣公園(半日) | 70%或以上參加者參加活動後能認識馬灣生態及歷史文 | | 2/2023 | 15 | 10 | 5 | | |
| | 參觀及戶外活動 - 多元化體驗: 匯豐智樂遊戲萬象館(半日) 以日本兒童博物館為藍本~ 參與由遊戲工作者設計的各项遊戲設施及活動 | 70%或以上參加者參加活動後能提昇他們對設計各項遊戲設施及活動的認識 | | 2/2023 | 15 | 10 | 5 | | |
| | 參觀及戶外活動 - 香港遊蹤: 香港故事館(半日) 參觀包括灣仔 / 中上環社區文化導賞團~ 乘坐電車社區導 | 70%或以上參加者表示活動能培養學生學習做個愛護香港的好公民。 | | 7/2023 | 15 | 10 | 5 | | |
| | | | | @學生人次 | 105 | 70 | 35 | | |
| | | | | **總學生人次 | 210 | | | | |

備註:

*活動名稱/類別如下：功課輔導、學習技巧訓練、語文訓練、參觀/戶外活動、文化藝術、體育活動、自信心訓練、義工服務、歷奇活動、領袖訓練及社交/溝通技巧訓練

@學生人次：上列參加各項活動的受惠學生人數的總和

**總學生人次：指學生人次(A) + (B) + (C)的總和

合資格學生：指(A)領取綜援(B)學生資助計劃全額津貼及(C)學校使用酌情權的清貧學生

7.2 區本課後學習及支援計劃

目標：與聖公會麥理浩夫人中心協辦，運用區本課後學習及支援計劃津貼，為缺乏家庭支援的學生提供適切的功課輔導，以增強學生的學習能力，並提供不同的學習活動，豐富學生的知識和經驗，增強其自信心。

策略：

1. 課後功課輔導班

為缺乏家庭支援的學生提供適切的功課輔導，以增強學生的學習能力、提升自信心及提高自律能力。課後功課輔導班共有六組，每組名額各 10 人，每組 72 節，每節 1.5 小時，共 108 小時，逢星期一、二、四(下午 2: 30-4: 00) 舉行。

2. 文化藝術：為學生提供於日常正規課程以外的多元學習機會，使其多元智能得以激發。

a) 手工藝-創意扭扭 DIY

課程運用色彩繽紛的扭扭棒，配以不同的素材和扭棒技巧，製造出平面及立體的作品，如心意卡、立體相架，動物掛飾等。

b) 手工藝- Fotomo(攝影模型製作)

Fotomo 概念源自日本攝影師糸崎公朗，由「Foto」和「Model」兩個字組合而成，是指以相片製作出來的模型。課程將教授同學選取特別的場景(例如具香港特色的街道或小店)相片作切割、再一層層貼成具立體感的 3D 模型，藉以提升同學的立體思維及創意。

c) 繪畫及書法-和諧粉彩課程

教授學生透過簡單而獨特的手指繪畫技巧，製作出一幅幅漂亮的畫作。過程中亦可讓學生放鬆心情，帶來抒減壓力的效果。

d) 音樂- iPad 電音創作班

教授學生使用 GarageBand Apps 創作音樂，亦會教授學生認識基本樂理，了解各種樂器特性、樂曲的形成和風格。GarageBand 是一款由蘋果電腦編寫的音樂創作軟體，簡單易用的操作介面就算不懂樂器也能製作出屬於自己的音樂，讓學生可以培養對音樂的興趣。

3. 體育活動-柔力球訓練

柔力球是集合了太極、羽毛球、網球等項目的精粹而創編而成的一項球類運動。動作輕鬆自然，柔和緩慢，趣味性強，不易疲勞，持續運動可達到全身運動舒展筋骨的作用。課程會教授基本技巧，並透過訓練提升學生的協調及反應力，更培養學生之團隊精神及自信心，從中領悟成功感。

4. 自信心訓練

生活科學探索

課程讓學生從生活中出發，培養他們的好奇心和求知欲。透過假設、推測、提問，以科學角度分析、實驗活動及遊戲教學，增強學生獨立思考及解決問題的能力，進一步提升學生的自信心。

5. 參觀及戶外活動

a) 一對手農舍

b) 馬灣公園

c) 海洋公園

d) SKY100+香港故事館

6) 歷奇活動

a) 救世軍 ABC 歷奇為本輔導訓練

歷奇活動旨在啟發學生的潛能，讓他們挑戰自我、提高他們的認知能力、抗逆力及解難能力。透過學生的親身體驗，遊戲和活動，讓學生在過程中學會與群體溝通、合作、互相信任及協作的精神。

7.3 校本言語治療服務工作計劃

| 範疇 | 服務層面 | 目標 | 服務項目 | 推行時間 | 期望果效及檢討方法 |
|----|----------|---|--|---------------|---|
| 預防 | 家長 | 讓全校家長得悉學校提供言語治療服務，並讓家長初步了解言語治療服務內容及有需要時的轉介方法。 | 以通告形式派發言語治療服務簡介單張。 | 2022 年 10 月 | <ul style="list-style-type: none"> 家長閱讀單張後了解本校提供的言語治療服務，並在有需要時向教師查詢。 |
| | 教師 學校 | 教師能有效地利用「校本學生語能甄別問卷」及早識別語障學生。 | 舉辦教師工作坊，主題為：「如何轉介懷疑語障個案」。介紹如何運用「校本學生語能甄別問卷」識別語障學生。 | 2022 年 9-10 月 | <ul style="list-style-type: none"> 所有教師知悉如何透過有關機制轉介懷疑語障學生。 檢討方法: 問卷調查 <ul style="list-style-type: none"> 教師轉介個案被評估為有言語障礙的準確度達 80%。 檢討方法: 個案統計 |
| 治療 | 學生 | 為校內懷疑有語障的學生作診斷。 | 為校外機構轉介及校內轉介的懷疑語障學生進行詳細言語評估。 | 全學年 | <ul style="list-style-type: none"> 獲轉介的學生於收妥家長同意書後 2 個月內獲安排評估。 檢討方法: 個案統計 |
| | 學生 | 按評估結果制訂治療計劃，為語障學生提供適切的治療。 | 為語障學生安排個別或小組言語治療訓練。 為語障學生準備家居訓練練習並記錄進度，提升治療成效，讓學生能把治療所學的技巧類化到日常生活中。 | 全學年 | <ul style="list-style-type: none"> 語障學生能在學期終結時言語能力獲提升 語障學生能於日常溝通中運用所學的技巧 檢討方法: 問卷調查 |
| | 家長 | 讓家長了解學生的訓練目標及 | 在課堂後以電話或網上通訊軟件 | 全學年 | <ul style="list-style-type: none"> 家長對學生的語言障礙 |

旅港開平商會學校 2022-23 年度 周年計劃

| | | | | | |
|----|----|--|---|----------------------------------|--|
| | | 學習進度，並了解如何於家中透過家課練習跟進。 | (WhatsApp) 向家長講解學生的表現及進行家居訓練的方法。日常訓練課亦歡迎家長觀課。此外，治療師亦會於家長日面見部份家長作個別講解。 | | 了解並明白如何跟進家居訓練。 檢討方法: 問卷調查 |
| | 教師 | 讓教師了解學生的訓練目標及學習進度，並了解如何讓學生類化技巧於學校不同環境和情況。 | 在首輪面見後向各教師提供語障學生訓練目標，並於學期終結時讓教師閱覽語障學生進度報告。 | 2022 年 10 月 /2022 年 7 月 | <ul style="list-style-type: none"> 對學生的語言障礙了解並明白如何讓學生類化技巧。 檢討方法: 問卷調查 |
| | | | 在上學期終結時進行個案會議 (分 P1-2, P3-4, P5-6 三組) 讓教師深入了解學生的語障情況，亦歡迎教師在有需要時觀察學生上言語治療課的表現。 | 2023 年 1-2 月 | |
| 提升 | 學校 | 提升全校學生的表達及思維能力。 | 舉辦全校學生專題活動，透過網上學習平台讓學生參與提升思維及表達能力的活動。 | 2023 年 6 月(考 試後) | <ul style="list-style-type: none"> 學生願意參與活動並成功完成活動的要求 檢討方法: 活動統計 |
| | 家長 | 提升全校家長對學生言語發展能力的認識，並初步了解如何在日常生活中提升學生的言語能力。 | 舉辦全校家長工作坊，主題為：「認識小學生的言語發展里程及如何提升能力」。 | 2023 年 4 月 | <ul style="list-style-type: none"> 對學生的言語發展了解並明白如何讓學生類化技巧於生活中。 檢討方法: 問卷調查 |

旅港開平商會學校 2022-23 年度 周年計劃

校本言語治療服務活動 全年時間表

| | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 |
|--------|--------------------------|---|-----|-----|------|----|----|-------|----|----------|--------------|
| 學校 | | | | | | | | | | 全校學生專題活動 | |
| 語障學生 | 評估 / 訓練 | | | | | | | | | | |
| 家長 | | 派發言語治療服務簡介單張 | | | | | | 家長工作坊 | | | |
| 語障學生家長 | 觀課 / 課後 whatsapp / 家長日面見 | | | | | | | | | | |
| 教師 | 教師講座「言語治療服務簡介」。 | 教師網上工作坊「如何轉介懷疑語障個案」 閱覽「語障學生訓練目標」 | | | 個案會議 | | | | | | 閱覽「語障學生進度報告」 |

7.4 課前課後輔導及加強輔導教學計劃

| 目標 | 策略 | 時間表 | 成功準則 | 評估方法 | 負責人 | 所需資源 |
|--|---|-----|---|---|---|------|
| <p>1. 培養學生自覺學習，激發學生的內在學習動機。</p> <p>2. 加強培養學生正面情緒及提升抗逆力</p> | <ul style="list-style-type: none"> 為輔導班及加輔班學生設計自主學習小冊子。 透過舉辦中、英默書獎勵計劃，表揚默書成績出色的同學，激發學生的內在學習動機。以提升學生的自信心。 透過舉辦有特殊教育需要的家長講座及工作坊，讓家長認識如何照顧有特殊教育需要學童的情緒需要。 學生透過參加「小太陽」、「小精英」的活動(例如柔力球、iPad 電音創作班等)，發揮個人的潛能，有助提升學生的自信心，增強成就感。 透過各培訓小組，提升有特殊教育需學生的自理能力和社交技巧。 透過獎勵計劃或小冊子，讓參加、「小太陽」、「小精英」和「小老師」等支援計劃的學生，培養學生正面情緒及提升抗逆力。 | 全學年 | <ul style="list-style-type: none"> 學生於課堂活動、課業中及課後能展現出自主學習的技能及反思能力。 教師認同中、英默書獎勵計劃，有助激發學生的內在學習動機。 家長認同在講座及工作坊後，懂得如何照顧有特殊教育需要學童的情緒需要。 同學認同參加活動後，自信心和成就感有所提升。 有特殊教育需學生的自理能力和社交技巧有所提升。 透過獎勵計劃，學生能推有正面情緒及提升抗逆力。 | <ul style="list-style-type: none"> 觀課 檢視小冊子 問卷 觀察 訪談 | <ul style="list-style-type: none"> 學生支援組 | NGO |

旅港開平商會學校 2022-23 年度 周年計劃

7.5 學生支援組之綜合財務計劃：

| 開支 | | | 津貼來源 | | |
|-----|-----------------|---------------------|------|-----------|---------------------|
| 1. | 言語治療服務物資 | 9,300.00 | 1. | 言語治療行政津貼 | 9,300.00 |
| 1. | 校本課後支援活動 | 82,000.00 | 2. | 校本課後支援津貼 | 224,800.00 |
| 2. | 聘請校本課後功輔統籌員 | 142,800.00 | 3. | 學生活動支援津貼 | 80,000.00 |
| 4. | 學生活動資助計劃 | 80,000.00 | 4. | 學習支援津貼 | 1,243,980.00 |
| 5. | 聘請功輔員(小精英) | 115,200.00 | 5. | 新來港學童支援津貼 | 6,000.00 |
| 6. | 加強輔導班家具及教具 | 20,200.00 | | | |
| 7. | 聘請 SEN 教學助理 2 名 | 453,600.00 | | | |
| 8. | 聘請 SEN 支援教師 1 名 | 448,980.00 | | | |
| 9. | 外聘特殊教育支援服務 | 200,000.00 | | | |
| 10. | 新來港學童英文補習班 | 6,000.00 | | | |
| 11. | 學生獎品 | 12,000.00 | | | |
| | 總計 | 1,564,080.00 | | | 1,564,080.00 |

8. 校長持續專業發展計劃書

學校：旅港開平商會學校

年度： 2022 - 2023 / 三年周期： 2021 至 2024 年

校長姓名：詹漢明

1. 目標：

- 1.1 透過持續專業發展，提高校長的領導才能，俾能帶領學校追求卓越，提升學生的學習效能。
- 1.2 與時並進，不斷汲取最新的專業知識，為校內教學人員樹立持續專業發展的榜樣。
- 1.3 培養校長策劃教學工作、組織團隊、善用社區資源的能力，以便帶領學校進行適切的變革。

2. 計劃詳情：

| 2.1 持續專業發展活動模式 | 2.2 計劃分配之持續專業發展時數 | 2.3 領導才能範疇 | 2.4 期望獲得之知識/技能 |
|----------------|-------------------|--|---|
| • 有系統的學習 | 10 | <ul style="list-style-type: none"> • 質素保證和問責 • 學與教及課程 • 教師的專業成長及發展 • 員工及資源管理 • 對外溝通及聯繫 • 策略方向及政策環境 | <ul style="list-style-type: none"> • 校長將繼續透過觀課、檢視課業等工作，指導同事提升教學效能； • 參與九西學體會、學校聯絡委員會及本區青年活動委員會之工作，藉此交流經驗、服務業界； • 制定新一年度校本拔尖補底輔導計劃，交行政會議通過，再貫徹施行。 |
| • 實踐學習 | 20 | | |
| • 為教育界及社會服務 | 20 | | |
| 預計總時數：50 | | | |

旅港開平商會學校 2022-23 年度 周年計劃

3. 實施時間表：

| 預算日期 | 課程/活動名稱 | 模式 | 預定時數 |
|-------------------------|-------------------|------------|------|
| 2022 年 10 月~2023 年 6 月 | 參加教育局舉辦之研討會及簡介會 | 有系統的學習 | 8 |
| 2022 年 9 月~ 2023 年 6 月 | 參與九西學體會的執委工作 | 為教育界及社會服務 | 20 |
| 2022 年 9 月~ 2023 年 6 月 | 參與深水埗學聯絡委員會的執委工作 | 為教育界及社會服務 | 15 |
| 2022 年 9 月~ 2023 年 6 月 | 參與深水埗青年活動委員會的工作 | 參與地區青年發展事務 | 5 |
| 2022 年 12 月及 2023 年 5 月 | 撰寫校訊文稿及制定校本拔尖補底計劃 | 實踐學習 | 3 |
| 2022 年 10 月~ 2023 年 6 月 | 校本觀課及評估研究 | 實踐學習 | 15 |

4. 財政預算：/

5. 評估方法：

- 5.1 透過校長考績問卷，評估個人領導能力的改變情況；
- 5.2 通過自評，了解全學年專業發展的得益；
- 5.3 透過教師問卷，進行考績檢討

9. 其他津貼計劃書

9.1 額外補充學習津貼及額外學位現金津貼計劃書

| 目標 | 策略/工作 | 時間表 | 成功準則 | 評估方法 | 負責組別 | 所需資源 |
|----------------------|---|-----|--|--|---|--|
| 1. 提昇學校教與學效能和行政工作效率。 | <ul style="list-style-type: none"> 聘請合約中文科教師 2 名。 聘請兼職外籍導師，為高小學生於課後安排英語小組活動； 聘請教學助理 6 名，協助處理非教學工作； | 全學年 | <ul style="list-style-type: none"> 學校教學質素和行政工作效率有所提昇。 | <ul style="list-style-type: none"> 觀察 問卷 | <ul style="list-style-type: none"> 課程組 | <ul style="list-style-type: none"> \$ 897,960.00 \$ 200,000.00 1,189,680.00 |

開支預算

| 項目 | | 開支預算 |
|----|---------------|---------------|
| 1. | 聘請合約中文科教師 2 名 | \$ 897,960.00 |
| | 總計： | \$ 897,960.00 |

| 項目 | | 開支預算 |
|----|---------------------------|----------------|
| 1. | 聘請兼職外籍導師，為高小學生於課後安排英語小組活動 | \$ 200,000.00 |
| 2. | 聘請教學助理 6 名，協助處理非教學工作 | \$1,189,680.00 |
| | 總計： | \$1,389,680.00 |

津貼來源

| 項目 | | 開支預算 |
|----|----------|---------------|
| 1 | 額外學位現金津貼 | \$ 897,960.00 |
| | 總計： | \$ 897,960.00 |

| 項目 | | 開支預算 |
|----|----------|----------------|
| 1. | 額外補充學習津貼 | \$1,389,680.00 |
| 2. | | |
| | 總計： | \$1,389,680.00 |

9.2 運用推廣閱讀津貼計劃書

推廣閱讀的主要目標：配合跨科閱讀，購置不同學科主題的圖書，提升學生閱讀興趣。

| | 項目名稱 | 預算開支 |
|----|---|----------|
| 1. | 購買圖書實體書 | \$32,655 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 實體書 | |
| | <input type="checkbox"/> 電子書 | |
| 2. | 網上閱讀計劃 | \$4,999 |
| | <input type="checkbox"/> e 悅讀計劃 | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 其他計劃：_____ 10 _____ 月 _____ 1 _____ 日 | |
| 3. | 閱讀活動 | \$5,000 |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 聘請作家、專業說書人等進行講座 | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 僱用外間提供課程機構協助舉辦與推廣活動有關的學生學習活動 | |
| | <input type="checkbox"/> 支付學生參加閱讀活動或比賽的報名費用 | |
| | <input type="checkbox"/> 資助學生參加或報讀與閱讀有關的收費活動或課程 | |
| 4. | 其他：_____ | |

*請以✓選或以文字說明。

9.3 全方位學習津貼津貼運用計劃

聲明：本校已清楚明白運用全方位學習津貼的原則，並已徵詢教師意見，計劃運用津貼推展以下項目：

| 範疇 | 活動簡介 | 目標 | 舉行日期 | 對象 (級別及 參與人 數) | 監察/評估方法 | 預算開支 (\$) | 基 要 學 習 經 歷 (請於適用方格加 上✓號，可選擇多 於一項) | | | | |
|--------------|--|-------------------------------|------|-------------------------|----------|--------------|--|---------------------------------|------------------|------------------|--------------------------------------|
| | | | | | | | 智 能 發 展 (配 合 課 程) | 德 育 及 公 民 教 育 | 體 藝 發 展 | 社 會 服 務 | 與 工 作 有 關 的 經 驗 |
| 第 1 項 | 舉辦/參加全方位學習活動 | | | | | | | | | | |
| 1.1 | 本地活動：在不同學科/跨學科/課程範疇組織全方位學習活動，提升學習效能（例如：實地考察、藝術賞析、參觀企業、主題學習日） | | | | | | | | | | |
| 跨學科 | 戶外活動(租車費用) | 組織課室外的體驗學習活動，把全方位學習策略融入跨課程教學。 | 全學年 | P.1-6 (768) | 出席率及學生作品 | 20,000 | ✓ | | | | |
| | STEM 教育(學生活動、校際比賽、STEM 活動日) | 豐富學生的學習經歷，提升學習效能。 | 全學年 | P.1-6 (768) | 學生作品 | 40,000 | ✓ | | | | |
| | 購買圖書 | 豐富學生的閱讀經歷，提升寫作及閱讀能力。 | 全學年 | P.1-6 (768) | 借閱紀錄及借閱率 | 50,000 | ✓ | | | | |
| 第 1.1 項預算總開支 | | | | | | 110,000 | | | | | |

旅港開平商會學校 2022-23 年度 周年計劃

| 範疇 | 活動簡介 | 目標 | 舉行日期 | 對象 (級別及 參與人 數) | 監察/評估方法 | 預算開支 (\$) | 基 要 學 習 經 歷 (請於適用方格加 上✓號,可選擇多 於一項) | | | | |
|------|--|----------------------------|----------------------|-------------------------|----------------|--------------|---|---------|------|------|----------|
| | | | | | | | 智能發展 (配合課程) | 德育及公民教育 | 體藝發展 | 社會服務 | 與工作有關的經驗 |
| 1.2 | 本地活動：按學生的興趣和能力，組織多元化全方位學習活動，發展學生潛能，建立正面價值觀和態度（例如：多元智能活動、體藝文化活動、領袖訓練、服務學習、學會活動、校隊訓練、制服團隊活動、軍事體驗營） | | | | | | | | | | |
| 校本活動 | 修業旅行(營地及租車費用) | 鼓勵全校學生參與戶外活動，並加強學生對學校的歸屬感。 | 15/12/22 16/12/22 | 全校 (768) | 出席率及觀察 | 60,000 | ✓ | | | | |
| | 小六畢業營(營地及膳食費用) | 培養學生的團隊精神及對升中生活的認識。 | 4/22 | P.6 (107) | 問卷及檢討報告 | 48,000 | | ✓ | | | |
| | 康樂活動(物資費用) | 培養學生多元智能活動的發展 | 全學年 | 全校 (768) | 參與率及觀察 | 20,000 | ✓ | ✓ | ✓ | | |
| | 試後活動(租車費用) | 豐富學生的學習經歷，提升學習效能。 | 1/2022 及 7/2022 | 全校 (768) | 出席率及觀察 | 30,000 | ✓ | | | | |
| | 運動會 | 鼓勵全校學生參與運動比賽的機會 | 10/5/22 | 全校 (768) | 教師問卷 | 30,000 | ✓ | | | | |
| | 開放日 | 鼓勵學生參與表演和服務的機會 | 22/1/22 | 全校 (768) | 參與率及觀察 學生表現 | 50,000 | | | | ✓ | |

旅港開平商會學校 2022-23 年度 周年計劃

| 範疇 | 活動簡介 | 目標 | 舉行日期 | 對象 (級別及 參與人 數) | 監察/評估方法 | 預算開支 (\$) | 基 要 學 習 經 歷 (請於適用方格加 上✓號,可選擇多 於一項) | | | | |
|------|----------------|------------------|------|-------------------------|---------------|--------------|---|---------------------------------|------------------|------------------|--------------------------------------|
| | | | | | | | 智 能 發 展 (配 合 課 程) | 德 育 及 公 民 教 育 | 體 藝 發 展 | 社 會 服 務 | 與 工 作 有 關 的 經 驗 |
| 校隊訓練 | 花式跳繩校隊班 | 培養具潛質的學生在體育方面的發展 | 上學期 | P.3-4 (15) | 學生表現 | 1,000 | | | ✓ | | |
| | 田徑校隊訓練班導師費用 | 培養具潛質的學生在體育方面的發展 | 全學年 | P.3-6 (50) | 學生表現 | 68,000 | | | ✓ | | |
| 校隊訓練 | 羽毛球校隊訓練班導師費用 | 培養具潛質的學生在體育方面的發展 | 全學年 | P.3-6 (14) | 學生表現 | 10,000 | | | ✓ | | |
| | 足球校隊訓練班導師費用 | 培養具潛質的學生在體育方面的發展 | 全學年 | P.1-6 (30) | 學生表現 | 12,000 | | | ✓ | | |
| | 敲擊樂校隊訓練班導師費用 | 培養具潛質的學生在音樂方面的發展 | 全學年 | P.1-6 (34) | 學生於音樂節 之表現 | 20,000 | | | ✓ | | |
| | 舞蹈校隊訓練班(高組)導師費 | 培養具潛質的學生在藝術方面的發展 | 全學年 | P.4-6 (30) | 學生於舞蹈節 之表現 | 90,000 | | | ✓ | | |
| | 舞蹈校隊訓練班(低組)導師費 | 培養具潛質的學生在藝術方面的發展 | 全學年 | P.1-3 (24) | 學生於舞蹈節 之表現 | 80,000 | | | ✓ | | |

旅港開平商會學校 2022-23 年度 周年計劃

| 範疇 | 活動簡介 | 目標 | 舉行日期 | 對象 (級別及 參與人 數) | 監察/評估方法 | 預算開支 (\$) | 基 要 學 習 經 歷 (請於適用方格加 上✓號,可選擇多 於一項) | | | | |
|------|----------------------|-----------------------------|------|-------------------------|-----------|--------------|---|---------------------------------|------------------|------------------|--------------------------------------|
| | | | | | | | 智 能 發 展 (配 合 課 程) | 德 育 及 公 民 教 育 | 體 藝 發 展 | 社 會 服 務 | 與 工 作 有 關 的 經 驗 |
| | 西方舞隊訓練班導師費及服裝費用 | 培養具潛質的學生在藝術方面的發展 | 全學年 | P.2-6 (24) | 學生於舞蹈節之表現 | 80,000 | | | ✓ | | |
| | 奧數校隊 | 培養具潛質的學生在數學方面的發展 | 全學年 | P.5-6 (14) | 出席率及學生表現 | 12,600 | ✓ | | | | |
| | 中文話劇 | 培養具潛質的學生在藝術方面的發展 | 全學年 | P.3-6 (20) | 學生於戲劇節之表現 | 10,000 | | | ✓ | | |
| 校隊比賽 | 九龍西區各項運動報名費用及運動員證報名費 | 鼓勵學生參加各項比賽,以擴闊學生視野,並提升其自信心。 | 全學年 | P.1-6 (200) | 比賽表現 | 20,000 | | | ✓ | | |
| | 各項比賽租車費 | 鼓勵學生參加各項比賽,以擴闊學生視野,並提升其自信心。 | 全學年 | P.1-6 (350) | 比賽表現 | 70,000 | | | ✓ | | |
| | 香港學校朗誦節報名費 | 鼓勵學生參加各項比賽,以擴闊學生視野,並提升其自信心。 | 全學年 | P.1-6 (140) | 比賽表現 | 10,000 | | | ✓ | | |

旅港開平商會學校 2022-23 年度 周年計劃

| 範疇 | 活動簡介 | 目標 | 舉行日期 | 對象 (級別及 參與人 數) | 監察/評估方法 | 預算開支 (\$) | 基 要 學 習 經 歷 (請於適用方格加 上✓號,可選擇多 於一項) | | | | |
|-----|----------------|-----------------------------|------|-------------------------|---------|--------------|---|---------------------------------|------------------|------------------|--------------------------------------|
| | | | | | | | 智 能 發 展 (配 合 課 程) | 德 育 及 公 民 教 育 | 體 藝 發 展 | 社 會 服 務 | 與 工 作 有 關 的 經 驗 |
| | 香港學校音樂節報名費 | 鼓勵學生參加各項比賽,以擴闊學生視野,並提升其自信心。 | 全學年 | P.1-6 (60) | 比賽表現 | 10,000 | | | ✓ | | |
| | 資訊科技挑戰獎勵計劃報名費 | 鼓勵學生參加各項比賽,以擴闊學生視野,並提升其自信心。 | 全學年 | P.4-6 (20) | 比賽表現 | 3,000 | ✓ | | | | |
| 興趣班 | 滾軸溜冰班(中高級)導師費用 | 培養具潛質的學生在體育方面的發展 | 全學年 | P.1-6 (10) | 家長問卷 | 20,000 | | | ✓ | | |
| | 跆拳道班(中高級)導師費用 | 培養具潛質的學生在體育方面的發展 | 全學年 | P.2-6 (30) | 家長問卷 | 25,000 | | | ✓ | | |
| | 武術訓練班表演用品 | 培養具潛質的學生在中國傳統藝術方面的發展 | 全學年 | P.1-5 (20) | 家長問卷 | 4,000 | | | ✓ | | |
| | 結他班導師費用 | 培養具潛質的學生在音樂方面的發展 | 全學年 | P.4-6 (10) | 家長問卷 | 15,000 | | | ✓ | | |

旅港開平商會學校 2022-23 年度 周年計劃

| 範疇 | 活動簡介 | 目標 | 舉行日期 | 對象 (級別及 參與人 數) | 監察/評估方法 | 預算開支 (\$) | 基 要 學 習 經 歷 (請於適用方格加 上✓號,可選擇多 於一項) | | | | |
|------|-----------------|-----------------------|------|-------------------------|-----------|--------------|---|---------------------------------|------------------|------------------|--------------------------------------|
| | | | | | | | 智 能 發 展 (配 合 課 程) | 德 育 及 公 民 教 育 | 體 藝 發 展 | 社 會 服 務 | 與 工 作 有 關 的 經 驗 |
| 興趣班 | 足毬訓練班導師費用 | 培養具潛質的學生在體育方面的發展 | 全學年 | P.3-6 (12) | 家長問卷 | 4,000 | | | ✓ | | |
| | 粵曲小組服裝費用 | 培養具潛質的學生在中國傳統藝術方面的發展 | 全學年 | P.2-6 (10) | 觀眾評價 | 10,000 | | ✓ | | | |
| | 讀書會 | 提升學生閱讀興趣 | 全學年 | P.4-6 (10) | 學生表現 | 2,000 | | ✓ | | | |
| | 中文創意寫作拔尖班 | 培養具潛質的學生在寫作方面的發展 | 全學年 | P.4 (15) | 學生表現 | 6,480 | ✓ | | | | |
| | 機械人編程培訓班導師及材料費用 | 提升學生解難及計算思維能力 | 全學年 | P.5-6 (30) | 學生表現/校外比賽 | 90,000 | ✓ | | | | |
| | 水墨畫班導師費用 | 提升學生水墨畫的技法及啟發其創意能力 | 全學年 | P.1-6 (75) | 學生表現 | 13,000 | | | ✓ | | |
| 制服團隊 | 幼童軍(參觀活動) | 組織課室外的體驗活動,豐富學生的學習經歷。 | 全學年 | P.3-6 (36) | 參與率及觀察 | 30,000 | | ✓ | | | |

旅港開平商會學校 2022-23 年度 周年計劃

| 範疇 | 活動簡介 | 目標 | 舉行日期 | 對象 (級別及 參與人 數) | 監察/評估方法 | 預算開支 (\$) | 基 要 學 習 經 歷 (請於適用方格加 上✓號,可選擇多 於一項) | | | | |
|---------------------|------------------------------------|---------------------------|------|-------------------------|---------|------------------|---|---------------------------------|------------------|------------------|--------------------------------------|
| | | | | | | | 智 能 發 展 (配 合 課 程) | 德 育 及 公 民 教 育 | 體 藝 發 展 | 社 會 服 務 | 與 工 作 有 關 的 經 驗 |
| | 小女童軍(參觀活動) | 提升進行課室以外活動的體驗, 豐富學生的學習經歷。 | 全學年 | P.1-6 (48) | 參與率及觀察 | 30,000 | | | ✓ | | |
| 第 1.2 項預算總開支 | | | | | | 984,080 | | | | | |
| 1.3 | 境外活動:舉辦或參加境外活動/境外比賽, 擴闊學生視野 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | / | | | | | |
| 第 1.3 項預算總開支 | | | | | | / | | | | | |
| 1.4 | 其他 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | / | | | | | |
| 第 1.4 項預算總開支 | | | | | | / | | | | | |
| 第 1 項預算總開支 | | | | | | 1,094,080 | | | | | |

旅港開平商會學校 2022-23 年度 周年計劃

| 範疇 | 項目 | 用途 | 預算開支 (\$) |
|--------------|--------------------------------|-------------------------|------------------|
| 第 2 項 | 購買推行全方位學習所需的設備、消耗品、學習資源 | | |
| 資訊科技 | 電腦設備及配置 | 配合各學科的教學和全方位活動的進行。 | 130,000 |
| 活動 | E-CLASS 報名系統 | 簡化全方位學習活動的報名程序。 | 40,000 |
| 校隊訓練 | 跳繩機 | 加強學生的體能訓練，並提升參與比賽體能的表現。 | 30,000 |
| 活動 | 導遊機 | 組織課室外的體驗活動，並豐富學生的學習經歷。 | 160,000 |
| | | 第 2 項預算總開支 | 360,000 |
| | | 第 1 及第 2 項預算總開支 | 1,454,080 |

預期受惠學生人數

| | |
|-------------------------|------|
| 全校學生人數： | 768 |
| 預期受惠學生人數： | 768 |
| 預期受惠學生人數佔全校學生人數百分比 (%)： | 100% |

「促進香港與內地姊妹學校交流試辦計劃」及「推動中國歷史及文化計劃」
計劃書(2022-2023)

學校名稱：旅港開平商會學校

姊妹學校名稱：開平市譚宏帙紀念小學

締結日期：2023年6月29日

| 預期目標 | 交流項目名稱及內容 | 監察/評估 | 津貼分配 |
|---|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> 提升學生對中國歷史和中華文化的興趣和認識，讓他們能夠欣賞及承傳中華民族的卓越精神與文明； 認識開平市的歷史及文化，擴闊學生的視野，增加對國情的了解。 | <p>教師帶領學生參觀有關中國歷史和中華文化一些重要景點，了解和認識當地特色文化及風貌。</p> <p>1. 安排學生參觀開平市當地一些重要景點，例如倉東村教育基地、赤坎古鎮，了解和認識當地特色文化及風貌。</p> | <p>學生問卷</p> <p>教師問卷</p> <p>學生於週會向全校匯報及分享</p> <p>訪談</p> <p>觀察</p> | <p>經旅行社協辦，安排師生團到廣東開平市參觀及與姊妹學校進行文藝交流，交流開支如下：</p> <p>2023年6月29-30日 開平</p> <ul style="list-style-type: none"> 旅行團食宿、當地景點入場費及車費：\$248,980 購置電子屏幕，於出發前，與姊妹學校進行視像會議商討行程：\$49,900 支出費用合共：\$298,880 由姊妹學校交流津貼支付 |

| 預期目標 | 交流項目名稱及內容 | 監察/評估 | 津貼分配 |
|---|--|-------|------|
| <ul style="list-style-type: none"> 與姊妹學校進行文藝交流。透過彼此觀摩，大家交流心得，互相分享經驗，擴闊視野，激發學生多方面的潛能。 提升學生的溝通能力及與人相處的技巧。 | <p>文藝交流：</p> <p>本校師生團約 145 人到訪開平市，跟姊妹學校學生進行文藝交流，包括舞蹈、粵曲等。</p> <p>學生透過是次交流，了解當地學校的文藝發展，認識國內學校的校園生活；並與姊妹學校老師及學生交談分享，認識兩地教育制度的異同。</p> | | |

本計劃書已獲得本校法團校董會批核。

10. 財務安排

10.1 2022-2023學年「擴大營辦開支整筆津貼+其他津貼」撥款分配

| | 承上結餘\$* | + 本年度撥款\$ | = 合計\$ |
|--------------------------|---------------------|---------------------|----------------------|
| 1. 基本津貼 | | | |
| 1.1 基本款額 | 430,210.72 | 1,350,910.00 | 1,781,120.72 |
| 1.2 文書助理津貼 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 小計(A)： | <u>430,210.72</u> | <u>1,350,910.00</u> | <u>1,781,120.72</u> |
| 2. 特定津貼 | | | |
| 2.1 修訂行政津貼 | 0.00 | 1,420,992.00 | 1,420,992.00 |
| 2.2 空調設備津貼 | 0.00 | 392,087.00 | 392,087.00 |
| 2.3 資訊科技綜合津貼 | 0.00 | 541,410.00 | 541,410.00 |
| 2.4 新來港學童支援計劃津貼# | 6,774.23 | 0.00 | 6,774.23 |
| 2.5 學校社會工作服務津貼 | 245,061.38 | 647,908.00 | 892,969.38 |
| 2.6 學校社會工作服務額外津貼 | 62,402.85 | 266,042.00 | 328,444.85 |
| 2.7 諮詢服務津貼 | 78,494.00 | 131,642.00 | 210,136.00 |
| 2.8 成長的天空輔導計劃津貼 | 91,218.60 | 179,882.00 | 271,100.60 |
| 2.9 學校發展津貼 | 357,575.39 | 800,017.00 | 1,157,592.39 |
| 2.10 校本言語治療行政經常津貼 | 1,235.60 | 8,258.00 | 9,493.60 |
| 小計(B)： | <u>842,762.05</u> | <u>4,388,238.00</u> | <u>5,231,000.05</u> |
| 3. 其他津貼 | | | |
| 3.1 校本課後支援津貼 | 56,820.00 | 177,000.00 | 233,820.00 |
| 3.2 整合代課教師津貼# | 150,453.95 | 168,580.00 # | 319,033.95 |
| 3.3 全方位學習津貼 | 880,180.08 | 801,168.00 | 1,681,348.08 |
| 3.4 學生活動支援津貼 | 0.00 | 80,880.00 # | 80,880.00 |
| 3.5 學習支援津貼 | 315,776.01 | 1,208,832.00 # | 1,524,608.01 |
| 3.6 延伸支援計劃(午膳津貼) | 25,460.00 | 300,000.00 # | 325,460.00 |
| 3.7 德育及國民教育支援津貼 | 115,375.32 | 0.00 | 115,375.32 |
| 3.8 資訊科技人員支援津貼 | 134,068.00 | 327,587.00 | 461,655.00 |
| 3.9 校本管理額外津貼 | 49,452.00 | 51,615.00 | 101,067.00 |
| 3.10 額外補充學習津貼 | 153,748.69 | 1,638,927.00 | 1,792,675.69 |
| 3.11 額外學位現金津貼 | 86,056.48 | 790,875.00 | 876,931.48 |
| 3.12 推廣閱讀津貼 | 252.20 | 42,654.00 | 42,906.20 |
| 小計(C)： | <u>1,967,642.73</u> | <u>5,588,118.00</u> | <u>7,555,760.73</u> |
| 4. 總計(A)+(B)+(C) | 3,240,615.50 | 11,327,266.00 | 14,567,881.50 |
| 5. 截至2022年8月31日之銀行往來戶口結存 | <u>4,471,329.88</u> | | |
| 截至2022年8月31日之銀行定期戶口結存 | <u>500,000.00</u> | | |
| 截至2022年8月31日之零用現金結存： | <u>7,000.00</u> | | |

* 註1：承前結餘部份未經核數，賬目或有出入。

註2：有關津貼屬預計金額，教育局將按實際人數/通脹調整後向學校撥款。

10.2 2022-2023學年「擴大營辦開支整筆津貼+其他津貼」開支分配

| | | | |
|-----|-------------------------------|----------------------|---------------------|
| 1 | 科務及課程開支預算\$ (負責人：高君琦) | 津貼來源\$ | |
| 1.1 | 教材 9,000.00 | 基本津貼 | 110,300.00 |
| 1.2 | 教具 35,500.00 | 推廣閱讀津貼(1.8) | 42,900.00 |
| 1.3 | 活動物資 17,500.00 | | |
| 1.4 | 活動獎品 16,100.00 | | |
| 1.5 | 文具 5,400.00 | | |
| 1.6 | 學生講座/工作坊 19,000.00 | | |
| 1.7 | 圖書 43,000.00 | | |
| 1.8 | 雜項 7,700.00 | | |
| 1.9 | 小計(A)： <u>153,200.00</u> | | <u>153,200.00</u> |
| 2 | 教務及學務開支預算\$ (負責人：姚妙玲/韓詠妍) | 津貼來源\$ | |
| 2.1 | 輔導班教材及獎品 5,000.00 | 基本津貼 | 17,500.00 |
| 2.2 | 印製成績表、獎狀、証書 5,000.00 | | |
| 2.3 | 中、小銜接計劃交通支出 3,000.00 | | |
| 2.4 | 網上閱讀「每季之星」計劃 2,800.00 | | |
| 2.5 | 學業獎勵計劃/獎品 1,500.00 | | |
| 2.6 | 文具 200.00 | | |
| 2.7 | 小計(B)： <u>17,500.00</u> | | <u>17,500.00</u> |
| 3 | 資訊科技項目開支預算\$ (負責人：李潤梅) | 津貼來源\$ | |
| 3.1 | 聘請技術支援人員(TSS) 345,644.00 | 資訊科技綜合津貼 | 550,000.00 |
| 3.2 | 電腦輔助學習教材、軟件 90,000.00 | 資訊科技人員支援津貼(3.1)(3.8) | 400,000.00 |
| 3.3 | 電腦及多媒體配置硬件 150,000.00 | | |
| 3.4 | 消耗性物品 40,000.00 | | |
| 3.5 | 互聯網服務 37,440.00 | | |
| 3.6 | 維修及保養 35,000.00 | | |
| 3.7 | 無線網絡系統+(Wifi900) 75,516.00 | | |
| 3.8 | STEM助理薪酬 176,400.00 | | |
| 3.9 | 小計(C)： <u>950,000.00</u> | | <u>950,000.00</u> |
| 4 | 訓輔活動開支預算\$ (負責人：賴佩儀) | 津貼來源\$ | |
| 4.1 | 外購輔導服務 580,000.00 | 學校社會工作服務津貼(4.1-4.6) | 673,700.00 |
| 4.2 | 聘請兩名社工助理 592,200.00 | 學校社會工作服務額外津貼(4.2) | 328,000.00 |
| 4.3 | 獎勵物資 14,000.00 | 諮詢服務津貼(4.1) | 200,000.00 |
| 4.4 | 訓輔用品及培訓支援 10,000.00 | 成長的天空輔導計劃津貼(4.3) | 164,320.00 |
| 4.5 | 家長手冊 5,500.00 | | |
| 4.6 | 成長的天空計劃 164,320.00 | | |
| 4.7 | 小計(D)： <u>1,366,020.00</u> | | <u>1,366,020.00</u> |
| 5 | 校務開支預算\$ (負責人：周錦鋒) | 津貼來源\$ | |
| 5.1 | 擴闊學校大堂玻璃趟門 100,400.00 | 額外學位現金津貼(5.3) | 876,000.00 |
| 5.3 | 聘請2名合約中文科教師 897,960.00 | 002普通經費賬(5.1)(5.2) | 147,800.00 |
| 5.4 | 聘請額外教學助理6名 1,189,680.00 | 基本津貼(5.8) | 84,000.00 |
| 5.5 | 聘請兼職外籍導師 200,000.00 | | |
| 5.8 | 聘請時薪清潔工友 84,000.00 | | |
| 5.9 | 小計(E)： <u>2,472,040.00</u> | | <u>1,107,800.00</u> |

| | | | |
|------|------------------------|--------------------|---------------------|
| 6 | 課外活動開支預算\$ (負責人：劉國輝) | 津貼來源\$ | |
| 6.1 | 跨學科計劃 | 全方位學習津貼 | 1,454,080.00 |
| 6.2 | 校本活動 | | |
| 6.3 | 校隊訓練 | | |
| 6.4 | 校隊比賽 | | |
| 6.5 | 興趣班 | | |
| 6.6 | 制服團隊 | | |
| 6.9 | 資訊科技設備及配置 | | |
| 6.10 | 小計(G)： | | <u>1,454,080.00</u> |
| 7 | 教師培訓開支預算\$ (負責人：陳佩珊) | 津貼來源\$ | |
| 7.1 | 教師專業發展交流活動 | 基本津貼 | 11,000.00 |
| 7.2 | 工作坊物資 | | |
| 7.3 | 小計(F)： | | <u>11,000.00</u> |
| 8 | 學生支援項目開支預算\$ (負責人：關錦珊) | 津貼來源\$ | |
| 8.1 | 言語治療服務物資 | 言語治療行政津貼(8.1) | 9,300.00 |
| 8.2 | 校本課後支援活動 | 校本課後支援津貼(8.2)(8.3) | 224,800.00 |
| 8.3 | 聘請校本課後功輔統籌員 | 學生活動支援津貼(8.4) | 80,000.00 |
| 8.4 | 學生活動資助計劃 | 學習支援津貼(8.5-8.10) | 1,243,980.00 |
| 8.5 | 聘請功輔員(小精英) | 新來港學童支援津貼(8.11) | 6,000.00 |
| 8.6 | 加強輔導班家具及教具 | | |
| 8.7 | 聘請SEN教學助理2名 | | |
| 8.8 | 聘請SEN支援教師1名 | | |
| 8.9 | 外聘特殊教育支援服務 | | |
| 8.10 | 學生獎品 | | |
| 8.11 | 新來港學童英文補習班 | | |
| 8.12 | 小計(H)： | | <u>1,564,080.00</u> |
| 9 | 員工薪酬開支預算\$ (負責人：陳佩珊) | 津貼來源\$ | |
| 9.1 | 全職校工薪金 | 修訂行政津貼(9.1-9.2) | 1,420,990.00 |
| 9.2 | 兼職清潔工薪金 | 整合代課教師津貼(9.3) | 319,000.00 |
| 9.3 | 代課教師日薪 | 基本津貼 | 10,850.00 |
| 9.4 | 小計(I)： | | <u>1,750,840.00</u> |
| 10 | 學校發展津貼預算\$ (負責人：詹漢明) | 津貼來源\$ | |
| 10.1 | 聘請外籍助教1名 | 學校發展津貼 | 956,400.00 |
| 10.2 | 聘請兼職英作導師 | | |
| 10.3 | 聘請兼職英數導師 | | |
| 10.4 | 聘請功輔員(小太陽) | | |
| 10.5 | 小計(J)： | | <u>956,400.00</u> |
| 11 | 國安教育開支預算\$ (負責人：譚小玲) | 津貼來源\$ | |
| 11.1 | 參觀故宮文化博物館 | 德育及國民教育支援津貼 | 20,000.00 |
| 11.2 | 購買升旗隊制服 | | |
| 11.3 | 學生獎品 | | |
| 11.4 | 小計(K)： | | <u>20,000.00</u> |

| | | | | |
|-------|--------------------|---------------------|-------------------|---------------------|
| 12 | 總務開支預算\$ (負責人：吳晶晶) | | 津貼來源\$ | |
| 12.1 | 家具設備和器材 | 180,000.00 | 延申支援計劃(午膳津貼(11.2) | 300,000.00 |
| 12.2 | 學生午膳津貼 | 300,000.00 | 空調設備津貼(11.6) | 392,000.00 |
| 12.3 | 升降機保養 | 58,000.00 | 校本管理額外津貼 | 50,000.00 |
| 12.4 | 器材保養 | 24,000.00 | 基本津貼 | 995,440.00 |
| 12.5 | 維修及工程 | 180,000.00 | | |
| 12.6 | 燃料及電費 | 480,000.00 | | |
| 12.7 | 員工外勤交通津貼 | 52,000.00 | | |
| 12.8 | 文具及印刷 | 180,000.00 | | |
| 12.9 | 清潔用品 | 51,000.00 | | |
| 12.10 | 救傷用品 | 12,000.00 | | |
| 12.11 | 郵費及印花 | 10,000.00 | | |
| 12.12 | 報紙及雜誌 | 8,000.00 | | |
| 12.13 | 慶祝及招待 | 10,000.00 | | |
| 12.14 | 電話費 | 14,000.00 | | |
| 12.15 | 水費 | 8,200.00 | | |
| 12.16 | 清倒垃圾費 | 16,800.00 | | |
| 12.17 | 核數費 | 21,000.00 | | |
| 12.18 | 消耗物品 | 60,000.00 | | |
| 12.19 | 獎品 | 22,800.00 | | |
| 12.20 | 五金用品 | 10,000.00 | | |
| 12.21 | 花籃 | 5,000.00 | | |
| 12.22 | 雜項 | 34,640.00 | | |
| 12.23 | 小計(L) : | <u>1,737,440.00</u> | | <u>1,737,440.00</u> |

| | | | |
|----|---|---------------|-------------------|
| 12 | 總計：(A)+(B)+(C) + (D)+(E)+(F) + (G)+(H)+(I) + (J)+(K)+(L) | 12,452,600.00 | 總計： 11,088,360.00 |
|----|---|---------------|-------------------|

10.3 2022-2023學年「擴大營辦開支整筆津貼+其他津貼」開支預算

| | 2021至2022學年 預算支出\$ | 津貼名稱 | 2022至2023學年 預算支出\$ |
|---------|-----------------------|-------------------|-----------------------|
| 1. 基本津貼 | <u>1,545,418.00</u> | 基本津貼 | <u>1,229,090.00</u> |
| 2. 特定津貼 | | | |
| 2.1 | 1,390,800.00 | 修訂行政津貼 | 1,420,990.00 |
| 2.2 | 385,000.00 | 空調設備津貼 | 392,000.00 |
| 2.3 | 528,200.00 | 資訊科技綜合津貼 | 550,000.00 |
| 2.4 | 6,000.00 | 新來港學童支援計劃津貼 | 6,000.00 |
| 2.5 | 638,500.00 | 學校社會工作服務津貼 | 673,700.00 |
| 2.6 | 418,000.00 | 學校社會工作額外津貼 | 328,000.00 |
| 2.7 | 100,000.00 | 諮詢服務津貼 | 200,000.00 |
| 2.8 | 176,000.00 | 成長的天空輔導計劃津貼 | 164,320.00 |
| 2.9 | 1,155,140.00 | 學校發展津貼 | 956,400.00 |
| 2.10 | 8,000.00 | 加強言語治療津貼 | 9,300.00 |
| | <u>4,805,640.00</u> | 小計(B)： | <u>4,700,710.00</u> |
| 3. 其他津貼 | | | |
| 3.1 | 95,000.00 | 校本課後支援津貼 | 224,800.00 |
| 3.2 | 200,000.00 | 整合代課教師津貼 | 319,000.00 |
| 3.3 | 300,000.00 | 延申支援計劃(午膳津貼) | 300,000.00 |
| 3.4 | 366,180.00 | 資訊科技人員支援津貼 | 400,000.00 |
| 3.5 | 41,900.00 | 推廣閱讀津貼 | 42,900.00 |
| 3.6 | 1,642,000.00 | 全方位學習津貼 | 1,454,080.00 |
| 3.7 | 200,000.00 | 學生活動支援津貼 | 80,000.00 |
| 3.8 | 1,006,980.00 | 學習支援津貼 | 1,243,980.00 |
| 3.9 | 111,202.00 | QEF STEM教室計劃津貼 | 0.00 |
| 3.10 | 790,000.00 | 額外補充學習津貼 | 1,411,640.00 |
| 3.11 | 1,335,680.00 | 額外學位現金津貼 | 876,000.00 |
| 3.12 | 0.00 | 校本管理額外津貼 | 50,000.00 |
| 3.13 | 0.00 | 德育及國民教育支援津貼 | 20,000.00 |
| 3.14 | 60,000.00 | 勞工處展翅青見計劃津貼 | 0.00 |
| 3.15 | 0.00 | 002普通經費賬 | 147,800.00 |
| | <u>6,148,942.00</u> | 小計(C)： | <u>6,570,200.00</u> |
| 4. | 12,500,000.00 | 總計(A) + (B) + (C) | 12,500,000.00 |

提交人：

(校長：詹漢明)



核准人：

(替代校監：司徒耀宗)

日期：

7/10/2022

日期：

7/10/2022